



Gesuch Lehrausgang/Exkursion

nicht bewilligungspflichtig

- Lehrausgang** Ein Lehrausgang dauert höchstens einen halben Tag und ist nicht bewilligungspflichtig. Termine mit Stundepfanumstellung **mind. 10 Tage vorher**, ohne Stundepfanumstellung **mind. 1 Tag vorher** gemäss Verteiler zur Information.

bewilligungspflichtig

- Exkursion** Eine Exkursion dauert länger als einen halben Tag und ist bewilligungspflichtig. Termin: **mind. 3 Wochen vorher**.
Grundbildung
- Exkursion** Eine Exkursion dauert länger als einen halben Tag und ist bewilligungspflichtig. Termin: **mind. 3 Wochen vorher**.
Weiterbildung

Klasse _____

Lehrperson (Hauptverantwortliche*r) _____

Begleitperson/en _____

Wochentag/Datum _____

Kosten¹ für die Schule (Lehrperson/Begleitperson) _____

Kurzprogramm _____

Unterrichtsausfall/-verschiebung ja nein

ABU/BK/Sportlehrperson sind informiert ja

Unterschrift Lehrperson/Datum _____

¹ Diese Kosten sind mit dem kantonalen Spesenformular, gemäss kantonalem Spesenreglement bei der Personalverantwortlichen geltend zu machen.

Bewilligung (Inland)

Unterschrift Fachgruppenleitung/Datum

Unterschrift Abteilungsleitung/Datum

Bewilligung (Ausland)

Unterschrift Rektor/Datum

Beilagen

- Inlandexkursion: Detailprogramm inklusive Notfallkontakte, evtl. Stellvertretungsformular
- Auslandexkursion: Detailprogramm inklusive Notfallkontakte, Teilnehmerliste, evtl. Stellvertretungsformular

Verteiler

- Lehrausgang (inkl. Beilagen): Kopie an zuständiges Sekretariat und Abteilungsleitung, Original Ablage Lehrperson
- Exkursion (inkl. Beilagen) (nach Bewilligung): Kopie an Antragssteller*in, zuständiges Sekretariat, Fachgruppenleitung, Original Ablage Abteilungsleitung