



# Richtlinie der Schulleitung im Umgang mit Semesterzeugniseinträgen

Dieses Papier regelt, welche sechs Semesterzeugniseinträge in der Notenerfassung im Intranet Sek II am Ende des Semesters an der Gewerblichen Berufsschule Wetzikon zu verwenden sind. Auf alle anderen Zeugniseinträge verzichtet die Gewerbliche Berufsschule Wetzikon.

Nachfolgende Tabelle zeigt diese Zeugniseinträge. Jeder Zeugniseintrag ist mit einem Kommentar versehen, welcher das Verständnis der Schulleitung zum jeweiligen Semesterzeugniseintrag und den Umgang damit erläutert.

Verabschiedet von der Schulleitung, 27. Oktober 2023



<b>Zeugniseintrag</b>	<b>Eintrag durch</b>	<b>Bedeutung / Wirkung nach aussen und innen</b>	<b>Erklärung und Kommentar</b>
<b>«Note»</b>	Lehrperson	Aufgrund der Leistung der/des Lernenden während des Semesters kann eine Zeugnissnote gesetzt werden.	Eine Note bringt zum Ausdruck, dass es der Lehrperson in diesem Semester möglich ist, die Leistung des/der Lernenden zu beurteilen. Die Semesternoten beruhen in jedem Fall auf nachweisbaren Leistungen während des Semesters.
<b>Vertiefungsarbeit "VA"</b>	Lehrperson	Der/die Lernende hat in diesem Semester an der VA gearbeitet. Die Leistungsbeurteilung erfolgt separat als eine von drei Positionsnoten im QV-ABU.	Die VA wird bei den EFZ-Lehren im zweitletzten Semester erarbeitet. EBA-Lernende erarbeiten die VA im letzten Semester ihrer Ausbildung. Ungeachtet des Erarbeitungstermins und der Beurteilung (Note, Plagiat, keine Abgabe) erfolgt der Noteneintrag «VA» im zweitletzten Semester der Ausbildung.
<b>Besucht «bes.»</b>	Lehrperson	Aufgrund von fehlenden Leistungsbeurteilungen wird auf das Setzen einer Zeugnissnote verzichtet. Der/die Lernende war regelmässig im Unterricht.	Der Lehrperson liegen zu wenige Leistungsbeurteilungen vor, um eine Semesternote zu verantworten und zu begründen.
<b>teilweise besucht «teil.bes.»</b>	Lehrperson in Absprache mit der Schulleitung	Aufgrund von fehlenden Leistungsbeurteilungen wird auf das Setzen einer Zeugnissnote verzichtet. Der Lernende war nur unregelmässig im Unterricht und hat Absenzen, die einen Eintrag «besucht» aus Sicht der Lehrperson nicht rechtfertigen.	Der Eintrag signalisiert, dass der/die Lernende auffällige Absenzen aufweist. Die Situation erfordert erhöhte Aufmerksamkeit und Ursachenklärungen sind angezeigt.
<b>nicht besucht «n. bes.»</b>	Lehrperson in Absprache mit der Schulleitung	Aufgrund von fehlenden Leistungsbeurteilungen und fehlender Präsenz wird auf das Setzen einer Zeugnissnote verzichtet. Der/die Lernende war in diesem Semester nicht anwesend. Die Bildungsziele wurden nicht erreicht.	Ein «n. bes.» wird dann gesetzt, wenn in der Regel eine Wiederholung des Lehrjahres vereinbart wurde bzw. angezeigt ist.
<b>dispensiert «disp.»</b>	Sekretariate und Schulleitung	Der/die Lernende hat die Bildungsleistung in diesem Unterrichtsfach bereits erbracht oder kann eine äquivalente Bildungsleistung vorweisen.	Der Eintrag bedeutet, dass der/die Lernende vom Unterricht befreit ist und über die dadurch freiwerdende Unterrichtszeit selbst verfügen kann. Dispensierte Lernende erscheinen nicht im Notenprotokoll der Klasse.