Projektwoche (     )

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dauer: | von |  | bis |  |
| Klasse: | |  | | |
| Name Lehrperson: | |  | | |
| Vers. Nr.: | |  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Entschädigung für Projektwoche** | **Anzahl** | **Total Lektionen** |
| Projekthalbtag (2.6 Lektionen pro Projekthalbtag) |  |  |
| Zuschlag für auswärtige Präsenz ganze Woche (4 Lektionen) |  |  |
| Lektionen gemäss Stundenplan (werden abgezogen) |  |  |
| sonstige Kompensationslektionen (werden abgezogen)  Definition: |  |  |
| Total Lektionen für Projektwoche (BFB-Budget) | |  |

Die Gutschrift erfolgt auf dem Stundenkonto.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Entschädigung für Vorbereitungsarbeiten | | Anzahl | Total Franken | |
| Vorbereitungsarbeiten nach Aufwand (Fr. 40.- pro Stunde)  Für die Entschädigung von Vorbereitungsaufwand gelten folgende Auflagen:   Der Vorbereitungsaufwand muss vorgängig mit dem Abteilungsleiter/Fachbereichsleiter besprochen und eine obere Grenze vereinbart werden.   Der Vorbereitungsaufwand muss mit einem Stundenrapport dokumentiert werden. | |  |  | |
| Die Auszahlung erfolgt mit dem Monatslohn | LOA 2025 | | |

Bestätigung Abteilungsleiter

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum |  | Unterschrift |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Geht an: | Materiell geprüft: |  |
| * Monika Niffenegger, (Original) | Formell/rechn. geprüft: |  |
| * Claudia Bettosini, Sekretariat SA (Kopie) | Der Anweisungsberechtigte: |  |
| * Petra Zingg, RF (Kopie) |  |  |