



# Rahmenpapier Kostenbeteiligung Weiterbildung GBW

Art der Ausbildung	Gesetzliche Grundlagen	Umfang und Kosten der Ausbildung	Nutzen	Interessensgrad <sup>i</sup>	Kostenübernahme durch die GBW <sup>ii</sup>	Bemerkungen
<b>Berufsschullehrer/in – Ausbildung PH oder EHB</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– BBG BBV</li> <li>– Weisung zum Umgang mit int. u. ext. Weiterbildungen in der Bildungsdirektion</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 4-6 Semester</li> <li>– Semestergebühr ca. 720.-</li> <li>– Lehrmittel ca. 2'000.-</li> <li>– Lohnausfall und Spesen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Erweiterung des Teams</li> <li>– Aufbau von Knowhow</li> <li>– Sicherung von Expertise für die Schule</li> </ul>	je nach Personalsituation im einzelnen Fachbereich kann der Interessensgrad variieren (1-3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Semestergebühr</li> <li>– Einschreibe- u. Prüfungsgebühr</li> <li>– Lehrmittel</li> <li>– keine Übernahme von Lohnausfall</li> <li>– keine Übernahme von Spesen und Reisekosten</li> </ul>	<p>Rückforderungsvorbehalt<sup>iii</sup> bei Abbruch bez. vorzeitigem Austritt aus dem Schuldienst:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 100% während und ein Jahr nach Abschluss der Ausbildung (Diplomierung)</li> <li>– 50% bis zwei Jahre nach Abschluss der Ausbildung (Diplomierung)</li> <li>– 25% bis drei Jahre nach Abschluss der Ausbildung (Diplomierung)</li> </ul>
<b>Basismodul A EHB</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– BBG BBV</li> <li>– Weisung zum Umgang mit int. u. ext. Weiterbildungen in der Bildungsdirektion</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 2 Semester</li> <li>– Kosten Total ca. 1'480.-</li> <li>– Lehrmittel</li> <li>– Lohnausfall und Spesen</li> </ul>	pädagogische und didaktisch-methodische Grundlagen schaffen	je nach Personalsituation im einzelnen Fachbereich kann der Interessensgrad variieren (1-3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Semestergebühr</li> <li>– Einschreibgebühr</li> <li>– Lehrmittel</li> <li>– keine Übernahme von Lohnausfall</li> <li>– keine Übernahme von Spesen und Reisekosten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– kein Rückforderungsvorbehalt</li> <li>– Nachweis des Besuchs wird verlangt</li> </ul>
<b>BK-Studiengang (Nebenberuf) PHZH</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– BBG BBV</li> <li>– Weisung zum Umgang mit int. u. ext. Weiterbildungen in der Bildungsdirektion</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 2 Semester</li> <li>– Kosten Total ca. 1'480.-</li> <li>– Lehrmittel</li> <li>– Lohnausfall und Spesen</li> </ul>	pädagogische und didaktisch-methodische Grundlagen schaffen	je nach Personalsituation im einzelnen Fachbereich kann der Interessensgrad variieren (1-3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Semestergebühr</li> <li>– Einschreibgebühr</li> <li>– Lehrmittel</li> <li>– keine Übernahme von Lohnausfall</li> <li>– keine Übernahme von Spesen und Reisekosten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– kein Rückforderungsvorbehalt</li> <li>– Nachweis des Besuchs wird verlangt</li> </ul>
<b>FiB – Ausbildung CAS Coaching und Lernen mit Jugendlichen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– BBG BBV</li> <li>– EG BBG</li> <li>– Weisung zum Umgang mit int. u. ext. Weiterbildungen in der Bildungsdirektion</li> <li>– Richtlinien FiB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 4 Semester</li> <li>– 330 Lernstunden</li> <li>– Kosten 7'200.- CHF</li> <li>– Lohnausfall und Spesen</li> </ul>	Knowhow für individuelle pädagogische Begleitung von Lernenden	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Kurskosten werden zu 50-100 % übernommen</li> <li>– Lehrmittel</li> <li>– Prüfungsgebühr</li> <li>– Lohnausfall (nur in begründeten Fällen)</li> <li>– keine Übernahme von Spesen</li> <li>– Reisekosten gemäss Spesenreglement</li> </ul>	<p>Rückforderungsvorbehalt bei Abbruch bez. vorzeitigem Austritt aus dem Schuldienst:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 100% während und ein Jahr nach Abschluss der Ausbildung (Diplomierung)</li> <li>– 50% bis zwei Jahre nach Abschluss der Ausbildung (Diplomierung)</li> <li>– 25% bis drei Jahre nach Abschluss der Ausbildung (Diplomierung)</li> </ul>



<b>Intensivweiterbildung (IWB) der Sekundarstufe II</b>	§ 20 Absatz 4 der Mittel- und Berufsschullehrerholungsverordnung (MBVVO) vom 26.5.1999 (SR 413.112) 20	<ul style="list-style-type: none"><li>- 10 Arbeitswochen</li><li>- Standortbestimmung Kurs PH ZH 5'500.-</li><li>- Spesen</li></ul>	Abstand vom Schulalltag gewinnen persönliche Situation die eigene Arbeit reflektieren selbstgewählte Projekte und Weiterbildungen umsetzen	3	<ul style="list-style-type: none"><li>- Standortbestimmung PHZH 100%</li><li>- Stellvertretungen durch Abwesenheit 100% (ca. 50'000.-)</li><li>- keine Kostenübernahme für pers. Kurse und Spesen innerhalb des IWB</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- kein Rückforderungsvorbehalt</li><li>- Nachweis des Besuchs wird verlangt</li><li>- Knowhow-Transfer</li></ul>
<b>CAS/DAS/MAS im Bildungs-/ Führungsbereich</b>	Umgang mit int. u. ext. Weiterbildungen in der Bildungsdirektion	<ul style="list-style-type: none"><li>- 2 - 6 Semester</li><li>- (15 – 60 ECTS)</li><li>- 5'000.- bis 30'000.-</li><li>- Lohnausfall und Spesen</li></ul>	Knowhow für die Schulleitung aufbauen und ergänzen	2	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kurskosten werden zu 50% - 100 % übernommen</li><li>- Lehrmittel</li><li>- Allfällige Einschreibe- u. Prüfungsgebühr</li><li>- Lohnausfall (nur in begründeten Fällen und in Absprache und Bewilligung durch die Schulleitung)</li><li>- keine Übernahme von Spesen und Reisekosten</li></ul>	Rückforderungsvorbehalt bei Abbruch bez. vorzeitigem Austritt aus dem Schuldienst: <ul style="list-style-type: none"><li>- 100% während und ein Jahr nach Abschluss der Ausbildung (Diplomierung)</li><li>- 50% bis zwei Jahre nach Abschluss der Ausbildung (Diplomierung)</li><li>- 25% bis drei Jahre nach Abschluss der Ausbildung (Diplomierung)</li></ul>
<b>SVEB Module 1-5</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- EduQua</li><li>- Umgang mit int. u. ext. Weiterbildungen in der Bildungsdirektion</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 10-20 Tage</li><li>- 3'500.- bis 5'000.-</li><li>- Lohnausfall und Spesen</li></ul>	Pädagogische Grundlagen im Bereich Erwachsenenbildung	4	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kurskosten werden bis max. 50% übernommen (Abweichungen in begründeten Fällen auf Antrag möglich, jedoch keine Spesen und Reisekosten.)</li><li>- Lehrmittel</li><li>- Einschreibe- u. Prüfungsgebühr</li><li>- keine Übernahme von Spesen und Reisekosten</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- kein Rückforderungsvorbehalt</li><li>- Nachweis des Besuchs wird verlangt</li><li>- Knowhow-Transfer</li></ul>
<b>Weiterbildungskurs im Fachbereich</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- MBVo</li><li>- PG Kt. ZH</li><li>- PVo</li><li>- VZVoPG</li><li>- ext. Weiterbildungen in der Bildungsdirektion</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 1-5 Tage</li><li>- 150.- bis 5'000.-</li><li>- Lohnausfall und Spesen</li></ul>	Persönliche Weiterbildung im Rahmen des Berufsauftrages	2	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kurskosten werden zu 50 - 100% übernommen</li><li>- Lohnausfall (nur in begründeten Fällen und in Absprache und Bewilligung durch die Schulleitung)</li><li>- keine Übernahme von Spesen und Reisekosten</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bis CHF 3'000.- ohne Rückforderungsvorbehalt</li><li>- Nachweis des Besuchs wird verlangt.</li><li>- Knowhow-Transfer wird eingefordert</li><li>- Ab CHF 3'001.- mit Rückforderungsvorbehalt (analog FiB-Ausbildung)</li></ul>



<b>CAS Sprachförderung in der Berufsbildung (bili/DAZ)</b>  <b>CAS PICT/TICT</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- MBVo</li><li>- ext. Weiterbildungen in der Bildungsdirektion</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 2 Semester</li><li>- 12 ECTS</li><li>- Pflicht- und Wahlmodule</li><li>- Kosten: 8'000.-</li><li>- Lohnausfall und Spesen</li></ul>	Lehrbefähigung für bili-Klassen IT-Support	2	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kurskosten werden zu 50% - 100 % übernommen</li><li>- Lehrmittel</li><li>- Anmelde und/oder Prüfungsgebühr zu 100%</li><li>- Lohnausfall (nur in begründeten Fällen und in Absprache und Bewilligung durch die Schulleitung)</li><li>- keine Übernahme von Spesen</li><li>- Reisekosten gem. Spesenreglement</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bis CHF 3'000.- ohne Rückforderungsvorbehalt</li><li>- Nachweis des Besuchs wird verlangt.</li><li>- Verpflichtung bili-Klassen zu unterrichten</li><li>- Ab CHF 3'001.- mit Rückforderungsvorbehalt (analog FiB-Ausbildung)</li></ul>
<b>Allgemeine Weiterbildung</b>		<ul style="list-style-type: none"><li>- 1-5 Tage</li><li>- 150.- bis 5'000.-</li><li>- Lohnausfall und Spesen</li></ul>	Persönliche Weiterbildung aus Eigeninteresse	4-5	Grundsätzlich keine Kostenbeteiligung, Ausnahmen auf Antrag und in begründeten Fällen möglich, jedoch keine Spesen und Reisekosten.	Bei Beteiligung: <ul style="list-style-type: none"><li>- Bis CHF 3'000.- ohne Rückforderungsvorbehalt</li><li>- Nachweis des Besuchs wird verlangt</li><li>- Ab CHF 3'001.- mit Rückforderungsvorbehalt (analog FiB-Ausbildung)</li></ul>
<b>Weiterbildung Verwaltung</b>	PG Kt. ZH PVo	<ul style="list-style-type: none"><li>- 1-5 Tage</li><li>- 150.- bis 5'000.-</li><li>- Lohnausfall und Spesen</li></ul>	Kompetenzsteigerung, höhere Effizienz		<ul style="list-style-type: none"><li>- je nach Interessensgrad bis 100%</li><li>- Reisekosten und Arbeitszeitübernahme nur in begründeten Fällen in Absprache und mit Bewilligung der Schulleitung</li><li>- keine Übernahme von Spesen</li></ul>	Gemäss Vorgaben HR MBA
<b>Weiterbildung Verwaltung</b>	PG Kt. ZH PVo	<ul style="list-style-type: none"><li>- 6-20 Tage</li><li>- 5'000.- bis 25'000.-</li><li>- Lohnausfall und Spesen</li></ul>	Kompetenzsteigerung, höhere Effizienz		<ul style="list-style-type: none"><li>- je nach Interessensgrad bis 100%</li><li>- bei Vorbereitungskursen und CAS/DAS etc. in der Regel 50% ohne Spesen,</li><li>- Arbeitszeitübernahme nur in begründeten Fällen in Absprache und mit Bewilligung der Schulleitung</li><li>- keine Übernahme von Spesen</li></ul>	Gemäss Vorgaben HR MBA



Von der Schulleitung anlässlich der Sitzung vom 23. Januar 2024 verabschiedet (gültig ab Schuljahr 2024/25).  
Vom Konventsvorstand anlässlich der Sitzung vom 06. Februar 2024 zur Kenntnis genommen.

---

<sup>i</sup> Interessensgrad 1: Dienstlich notwendig

Interessensgrad 2: Dienstlich sehr erwünscht

Interessensgrad 3: Dienstlich erwünscht

Interessensgrad 4: Dienstlich nicht notwendig, jedoch erkennbarer Nutzen für den Arbeitgeber

Interessensgrad 5: kein Bezug zum Aufgabenbereich, kein ersichtlicher Nutzen

<sup>ii</sup> Alle Kosten, welche nicht durch die GBW gedeckt sind, müssen von der Lehrperson selbst getragen werden. Generell gilt: Lohnausfall und Spesen (nur in begründeten Fällen und in Absprache und Bewilligung durch die Schulleitung).

<sup>iii</sup> Rückforderungsvorbehalt wird ab Kosten von mehr als 3'000.- CHF erstellt. Dieser enthält alle Kosten der Weiterbildung, insbesondere auch jene der Ausfalllektionen (Ansatz ca. 175.- CHF/Lektion)