



# Übersicht Kommunikation SharePoint und Newsletter

## 1. SharePoint

	<b>Absender</b>	<b>Titel</b>	<b>Wichtigkeit</b>	<b>Frequenz</b>	<b>Inhalt</b>
1	Schulleitung	Mitteilung Aus der Schulleitung Neu: <b>SL-News</b>	<b>wichtig</b>	bei Bedarf	wichtige Informationen seitens der Schulleitung
2	Verwaltung	<b>Verwaltungs-News</b>	<b>wichtig</b>	bei Bedarf	wichtige Informationen seitens der Verwaltung
3	IT	<b>IT-News</b>	<b>wichtig</b>	bei Bedarf	wichtige Informationen seitens IT
4	Q-Team	Q-Denkpause	nice to Know	monatlich	Interessante Informationen zum Bereich Unterricht und Pädagogik
5	PICT-Team	Pict@Work	nice to Know	monatlich	Interessante Informationen zum Bereich digitaler Unterricht und Medien-Pädagogik
6	Q-Team	pädagogische Nachlese	nice to Know	bei Bedarf	Interessante Informationen zum Bereich Unterricht und Pädagogik
7	LPG <sup>i</sup> -Team	LPG-News	nice to Know	bei Bedarf	Informationen zu Angeboten seitens LPG
8	Q-Team	Q-News	nice to Know	bei Bedarf	allg. Informationen seitens Q-Team
9	FG-Sport	Sport-News	nice to Know	bei Bedarf	allg. Informationen seitens Sport-Team zu Angeboten und Aktionen
10	FG-...	Fachgruppen-News	nice to Know	bei Bedarf	Informationen aus den Fachgruppen für alle zur Kenntnisnahme

## **2. Newsletter**

Der Newsletter erscheint jeweils in der letzten Woche vor den Herbst-, Weihnachts-, Sport-, Frühlings- und Sommerferien.

Die Schulleitung informiert jeweils über das aktuelle Geschehen und Personelles aus dem Schulalltag.

Wer ihn nicht liest, hat weniger Information, kann aber seine Aufgaben im Rahmen des Kernauftrages ohne Informationsdefizit erfüllen.

## **3. E-Mail**

Die Schulleitung nutzt E-Mail nicht als Kommunikationskanal für Masseninformatio. Auch alle anderen Mitarbeiter/-innen sind angehalten E-Mail nicht als Kommunikationsmittel für grosse Verteilergruppen zu nutzen.

---

<sup>i</sup> LPG Lehrpersonen Gesundheit