MAG ­ Protokoll

Mitarbeitergespräch für Lehrpersonen der Grundbildung

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lehrperson |  |  | Vorgesetzte/r |  |
| Pensum aktuell |  |  | Pensum Wunsch |  |
| Anstellungsstatus |  |  | Datum MAG |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Individual-Feedback IF:  |[ ]  Lernenden-Feedback |[ ]  Kollegiales Feedback |
|  |[ ]  Unterrichts-Projekt |[ ]  nicht durchgeführt |

# Zielüberprüfung, Zielvereinbarung, Entwicklungsmassnahmen

## Zielüberprüfung (aus Vorperiode)

|  |  |
| --- | --- |
| Ziele (Übertrag Vorjahr) | **Zielbeurteilung, Zielerreichung** |
|       |       |

## Zielvereinbarung (für nächste Periode)

|  |  |
| --- | --- |
| Ziele Berufsauftrag Bereich II(erweiterter Auftrag) | **Termine** |
|       |       |

|  |  |
| --- | --- |
| Ziele Berufsauftrag Bereich III(formelle Weiterbildung) | **Termine** |
|       |       |

# Rückblick mit gegenseitigem Feedback

## Selbstreflexion Lehrperson, Arbeitsverhältnis mit Vorgesetzten

|  |
| --- |
| Wie empfindest du deine Arbeitssituation als Lehrperson an der GBW? |
|       |

|  |
| --- |
| Wie beurteilst du das Arbeitsverhältnis mit deiner/deinem Vorgesetzten?  |
|       |

## Feedback Vorgesetzte/r

|  |
| --- |
| So nehme ich dich als Mitarbeiter/in wahr.Betreffend der Zusammenarbeit stelle ich folgendes fest. |
|       |

# Verschiedenes

|  |
| --- |
| Folgende Punkte wollen wir noch festhalten. |
|       |

# Ergänzende Dokumente

Folgende Dokumente haben wir heute auch besprochen:

|  |  |
| --- | --- |
| Dokument | **Bemerkung** |
| * Datenblatt für Mitarbeitergespräch nach Berufsauftrag GBW
* Aktuelles Stundenkonto
 |       |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Datum: |  |  | Lehrperson: |  |
|  |  |  | Vorgesetzte/r: |  |

Verteiler:

Original Personaldossier (Personalverantwortliche/r)

Kopie Lehrperson